



СТУДЕНЧЕСКИЙ СОЮЗ БГУ

УТВЕРЖДЕНО

Решение Комитета

Студенческого союза БГУ

____.____.____ г. № ____

СОГЛАСОВАНО

Начальник УВРМ БГУ

_____ Е.Н. Зуева

____.____.____ г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проекте «ФотоВелоМарафон»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано с целью регламентации порядка реализации проекта Студенческого союза БГУ «ФотоВелоМарафон» (далее – Проект).
2. Проект является постояннодействующей культурно-развлекательной инициативой студентов Белорусского государственного университета (далее – БГУ), являющихся членами Студенческого союза БГУ.
3. Проект осуществляет свою деятельность, руководствуясь Положением Студенческого союза БГУ, локальными правовыми актами БГУ, Уставом БГУ, законодательством Республики Беларусь.
4. Реализацию Проекта обеспечивает постояннодействующая Команда организаторов проекта (далее – КОП).
5. Целью Проекта является вовлечение студентов в изучение белорусской городской культуры через спорт и развитие навыков фотографирования.
6. Все права на интеллектуальную собственность, произведенную членами КОП и (или) участниками Проекта во время их участия в деятельности Проекта принадлежат Студенческому союзу БГУ.

7. Проект ставит перед собой следующие задачи:

- 7.1. предоставление студентам возможности реализовать культурно-образовательный интерес посредством занятия спортом и развития навыков фотографирования;
- 7.2. привлечение студентов к изучению белорусской городской культуры;
- 7.3. проведение конкурсов на лучшее фото (в различных номинациях);
- 7.4. повышение общего уровня развития велодвижения в Белорусском государственном университете (далее – БГУ);
- 7.5. повышение имиджа БГУ и Студенческого союза БГУ путём реализации культурно-развлекательных и спортивных программ в рамках настоящей деятельности и последующего развития Проекта.

ГЛАВА 2 СТРУКТУРА ПРОЕКТА

8. Команда организаторов проекта является постояннодействующей структурой, обеспечивающей реализацию проекта. Состав КОП формируется из членов Студенческого союза БГУ, обучающихся в БГУ.

9. Общее руководство КОП и Проектом осуществляет Руководитель проекта.

10. Руководитель Проекта назначается Комитетом Студенческого союза БГУ по предложению предыдущего руководителя Проекта и (или) руководителя профильного направления Студенческого союза БГУ и согласованию с начальником УВРМ БГУ.

11. Команда организаторов проекта имеет право на:

- 11.1. дисквалификацию участника за нарушение правил, установленных настоящим положением;
- 11.2. планирование и проведение мероприятий, конкурсов в рамках проекта;
- 11.3. отказ в участии в конкурсах на основании несоответствия конкурсной работы требованиям данного Положения, а также принципам морали и нравственности;
- 11.4. привлечение для организации и проведения Проекта заинтересованных лиц;
- 11.5. уведомление профильного руководителя направления Студенческого союза БГУ о необходимости смены руководителя Проекта.

12. Команда организаторов проекта обязана:

- 12.1. обеспечивать необходимые для работы Проекта условия;
- 12.2. определять тематику конкурсов и номинации;
- 12.3. определяет состав экспертной комиссии для проведения конкурсов;

- 12.4. принимать решение о проведении мероприятий Проекта;
- 12.5. готовить документы, необходимые для проведения Проекта;
- 12.6. организовывать информационную поддержку Проекта;
- 12.7. организовывать сбор и хранение конкурсных работ;
- 12.8. принимать другие организационные решения, направленные на повышение качества проведения Проекта;
- 12.9. организовывать церемонию награждения победителей и призеров Конкурса;
- 12.10. создавать равные условия для всех участников;
- 12.11. обеспечивает гласность проведения Проекта;
- 12.12. согласовывать план мероприятий на учебный год с руководителем направления поддержки инициатив и развития проектов Студенческого союза БГУ.

13. Руководитель Проекта имеет право

- 13.1. принимать в состав новых членов и исключать из состава КОП;
- 13.2. распределять обязанности между членами КОП;
- 13.3. принимать решения относительно вопросов, не регламентированных настоящим Положением;
- 13.4. вносить изменения в план мероприятий Проекта;
- 13.5. уведомлять Студенческий комитет Студенческого союза БГУ о неисполнении руководителем профильного направления Студенческого союза БГУ своих обязанностей;
- 13.6. участвовать в обсуждении работы Проекта, профильного направления Студенческого союза БГУ;
- 13.7. ходатайствовать перед руководителем профильного направления Студенческого союза БГУ о поощрении членов КОП;
- 13.8. запрашивать и получать от структурных подразделений Студенческого союза БГУ необходимую информацию и ресурсы;
- 13.9. проводить мероприятия по улучшению эффективности работы КОП;
- 13.10. участвовать в обсуждении вопросов, касающихся осуществления Руководителем Проекта деятельности по руководству Проектом.

14. Руководитель Проекта обязан:

- 14.1. предоставлять план работы Проекта на период, запрашиваемый руководителем профильного направления Студенческого союза БГУ;
- 14.2. представлять отчет о работе Проекта за отчетный период, устанавливаемый Студенческим комитетом Студенческого союза БГУ;
- 14.3. содействовать развитию Проекта;

- 14.4. в установленном порядке согласовывать участие Проекта в грантовых программах и конкурсах с руководителем профильного направления, Председателем Студенческого союза БГУ и УВРМ БГУ;
- 14.5. по запросу КОП предоставлять финансовые отчеты Проекта;
- 14.6. по запросу руководителя профильного направления Студенческого союза БГУ, Комитета Студенческого союза БГУ, УВРМ БГУ предоставлять финансовые отчеты Проекта.
15. В случае неисполнения руководителем Проекта своих обязанностей, нарушения Положения Студенческого союза БГУ, Устава БГУ, законодательства Республики Беларусь, настоящего положения Студенческим комитетом Студенческого союза БГУ может быть принято решение об освобождении от занимаемой должности руководителя Проекта.

ГЛАВА 3 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА

16. Участник имеет право:
 - 16.1. получать информацию об условиях и порядке проведения конкурсов путем ознакомления с предоставленной информацией через КОП и СМИ;
 - 16.2. обращаться к КОП за разъяснением норм настоящего Положения;
 - 16.3. направлять свои работы для участия в Конкурсе путём, определяемым КОП;
 - 16.4. получать награды и соответствующее свидетельство — в случае признания его призером или абсолютным победителем конкурса.
17. Участник исполняет следующие обязанности:
 - 17.1. предварительно ознакомливается с условиями конкурса, изучает требования, предъявляемые к участнику в данном Положении;
 - 17.2. предоставлять фотоматериалы без дополнительной обработки и модификаций, дающих преимущество над работами других участников;
 - 17.3. предоставляет фото- и, соответствующие требованиям настоящего Положения в сроки, обозначенные в условиях конкурса в официальных социальных сетях проекта;
 - 17.4. соблюдать правила, предусмотренные настоящим Положением.
18. Участник несет ответственность за:
 - 18.1. несоблюдение авторства присылаемых фоторабот;
 - 18.2. несоблюдение условий, правил и процедур, установленных настоящим Положением.

19. За указанные нарушения КОП может лишиться участника права на участие в конкурсе. Уведомление Участника о лишении его права на участие в конкурсе направляется по электронной почте или по телефону.

20. Не допускаются к участию в конкурсах Проекта работы:

20.1. нарушающие действующее законодательство Республики Беларусь;

20.2. не соответствующие условиям настоящего Положения;

20.3. выражающие агрессию, пропагандирующие экстремизм, насилие, употребление наркотиков и алкогольных напитков;

20.4. порнографического характера.

21. Автор несет полную ответственность за публикуемые им материалы и гарантирует соблюдение прав третьих лиц. Претенденты, уличенные в плагиате или использовании чужих идей, дисквалифицируются и не допускаются к дальнейшему участию в конкурсе.

22. Автору должны принадлежать авторские права на каждую представляемую им на конкурс работу. В случае публикации или показа на выставке представленных на конкурс работ КОП не несет ответственности за претензии или жалобы со стороны лиц, отраженных в конкурсных работах. Все представляемые на Конкурс материалы должны соответствовать его тематике. Экспертная комиссия может участвовать в проекте вне Конкурса. Работы, не отвечающие условиям Конкурса, не рассматриваются и не рецензируются.

23. КОП оставляет за собой право тиражирования, воспроизведения и демонстрации работ в контексте мероприятия для освещения Конкурса без выплаты авторского вознаграждения, но с указанием авторства и названия работ.

24. Авторские права принадлежат авторам.

25. Заявка на участие в Конкурсе рассматривается как согласие на возможную публикацию в прессе, в материалах, относящихся к конкурсу, в том числе в Интернете. Выплата вознаграждения автору не предусматривается.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК И ВЫДЕЛЕНИЯ ПРИЗОВ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСОВ

26. Экспертной комиссией производится оценка фоторабот с точки зрения их соответствия тематике (номинациям), формату Конкурса и необходимому уровню профессионализма исполнения. В результате отбора определяются работы, которые допускаются к экспонированию на выставке, проводимой в рамках Конкурса

27. Экспертная комиссия оценивает фотоработы по следующим критериям:

- 27.1. содержательность (социальная и культурная значимость, фактическое наполнение, сюжетная линия, целостность);
- 27.2. оригинальность подачи материала (эстетическая новизна, режиссерское и художественное решение, стилевая форма);
28. Экспертная комиссия конкурса имеет право уточнять перечень номинаций.
29. Экспертная комиссия правомочна принимать решения при наличии на ее заседании не менее двух третей членов ее состава.
30. При равном числе голосов голос председателя экспертной комиссии является решающим.
31. Итоги работы экспертной комиссии оформляются протоколом за подписью всех ее членов, присутствующих на заседании.
32. Награждение призеров и абсолютного победителя Конкурса осуществляется в ходе открытого показа и торжественного закрытия.

Председатель
Студенческого союза БГУ

П.А. Захарченко